ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ
Пощ. код 7700 тел.: 6 87 00
Регистрац. индекс / дата
ОбС-433/08.08.24г.

ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГР. ТЪРГОВИЩЕ

ПРЕДЛОЖЕНИЕ
от

Кирил Кирилов, гр. Търговище, ул. №
моб. тел.: , имейл:

УВАЖАЕМИ Г-Н ПРЕДСЕДАТЕЛ,

В предвидения 15-дневен срок, отправям настоящото предложение за изменение и допълнение на Проект за изменение и допълнение на Правилник за организацията и дейността на Общински съвет Търговище с мандат 2023-2027 г.

Считам, че предложените от мен промени към проекта за изменение и допълнение на правилник са крайно необходими и с приемането им ще се:

- оптимизира и подобри организацията на работа и ефективността на съвета;
- подобри прозрачността на процесите при разглеждане на предложения и вземане на решения, както и ще се гарантира защита на обществения интерес;
- въведе точен и ясен механизъм, регламентиращ получаваното възнаграждение от съветниците за реално извършени от тях дейности;
- подобри и улесни значително достъпа на гражданите до информация за дейността на Общински съвет Търговище и неговите органи.

Приложение: съгласно текста

С уважение: .....
(Кирил Кирилов)

ПРАВИЛНИК ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА ПРАВИЛНИКА ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И ДЕЙНОСТТА НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ТЪРГОВИЩЕ

§ 1 В чл. 9 , ал. 2, изр. 1, след думата на „председателя“ се добавя „и секретаря“.

§ 2 В чл. 19, ал. 1, т. 22 се и изменя, като се добавя следния текст:
„22. приема решения за провеждане на референдуми и общи събрания на населението по въпроси от своята компетентност, като на сайта на Община Търговище създава публичен регистър, в който се завеждат предложенията за произвеждане на местен референдум.“

§ 3 В чл. 21 се създава нова алинея 3 със следното изменено съдържание:
„(3) Дневният ред за всяко предстоящо заседание на общинския съвет и материалите за него се публикуват на интернет страницата на Община Търговище, раздел „Общински съвет“ в отворен формат, позволяващ директно извличане на текстова информация, и/или в машинночетим отворен формат, не по-късно от 10 дни преди датата на заседанието.“

§ 4 В чл. 22 се създават нови алинея 4 и алинея 5 със следното съдържание:
„(4) Консултативният съвет се свиква задължително преди всяка сесия на общинския съвет и се ръководи от председателя на Общинския съвет, а в негово отсъствие от заместник-председателя на Общинския съвет.

(5) На заседанията на Консултативния съвет се води протокол, който се подписва от всичките му присъствали членове и се публикува на интернет страницата на общината, в секция „Общински съвет“, раздел „Консултативен съвет“, в отворен формат, позволяващ директно извличане на текстова информация, и/или в машинночетим отворен формат не по-късно от 48 часа след приключване на заседанието на Консултативния съвет.“

§ 5 В чл. 23, ал. 5 се изменя по следния начин:
„(5) Предложенията за решения се внасят чрез председателя на Общинския съвет не по-късно от 10 дни преди заседанието на Общинския съвет, с изключение на извънредните сесии, когато срокът е 3-дневен. Председателят внася предложението в съответните комисии за обсъждане и становище. В изключителни случаи проекти за решения и материали могат да бъдат внесени без спазване на горната процедура, ако за включването им в дневния ред гласуват повече от половината от общия брой на общинските съветници и са разгледани от поне една постоянна комисия, освен „Правна“.“

§ 6 В чл. 24 се извършват следните изменя и допълнения, като се създават и нови алинеи:
(1) Заседанията на общинския съвет и на неговите комисии са открити. По изключение общинският съвет може да реши отделни заседания да са закрити. Всяко открито заседание на общинския съвет се излъчва в реално време в интернет чрез интернет страницата на Община Търговище и по кабелната радиомрежа, като записите от заседанията се публикуват в 3-дневен срок и се съхраняват на общинската интернет страница.
(2) Заседанията на общинския съвет са закрити, когато:
1. определени категории информации са защитени с нормативен акт;
2. важни държавни и обществени интереси налагат това;
3. публичното оповестяване на определена информация би накърнило добрите нрави, обществения морал, правата и законните интереси на правните субекти.
(3) Предложение за закрито заседание по ал. 2, т. 2 и т. 3, могат да направят председателя

на общинския съвет, председателят на съответната комисия, ръководител на групата или кмета на общината.
(4) При постъпило предложение за закрито заседание по ал. 2, т. 2 и т. 3, председателят на съвета разпорежда всички външни лица да напуснат залата, както и да бъде преустановено прякото предаване по медиите, кабелната радиомрежа и излъчването в интеренет страницата на Община Търговище. След като се изслушат мотивите на предложителя, общинският съвет обсъжда и гласува предложението, като за приемането му е необходимо квалифицирано мнозинство при гласували със „За“ повече от половината от състава на общинския съвет. Съобразно резултата от гласуването заседанието продължава, като закрито или открито.
(5) В случаите по ал. 2, т. 1, заседанието е закрито, без това да се обсъжда и гласува, като също се провежда при условията на ал. 4.
(6) Участниците в закритото заседание са задължени да не разкриват информацията станала им известна при обсъждането на предложението и точката от дневния ред, като от публикувания протокол в тази част от информация следва да бъде заличена, с изключение на данните на присъстващите общински съветници в обсъждането с цел да се удостовери кворума и резултата от гласуването на съответното решение. Решението, взето на закрито заседание се обявява публично.
(7) Председателят на общинския съвет кани за участие в заседанията на съвета секретаря на общината, директори на дирекции, главния архитект, главния инженер и главния юрисконсулт на общинската администрация с публикуване на поканата за свикване на заседание на общинския съвет на сайта на Община Търговище.
(8) В отделни случаи на заседанията на съвета могат да се канят представители на учреждения и организации с идеална цел, търговски дружества с държавно и общинско участие и граждани.
(9) Кметът на общината участва в заседанията на общинския съвет с право на съвещателен глас.
(10) Кметовете на кметства и кметските наместници могат да участват в заседанията на общинския съвет с право на съвещателен глас. Те се изслушват задължително при обсъждане на въпроси, отнасящи се за кметството или населеното място.
(11) Гражданите могат да присъстват на откритите заседанията на общинския съвет и на неговите комисии, като заемат специално определените за тях места.
(12) Гражданите могат да се изказват, да отправят питания, становища и предложения в рамките до 3 минути по въпроси от компетентността на общинския съвет, кмета или общинската администрация, представляващи обществен интерес, въз основа на подадено до председателя на общинския съвет писмено заявление, в срок не по-късно от 3 дни преди заседанието. В заявлението следва да посочат име, адрес за кореспонденция, телефон, електронна поща, предмета и мотивите, с които считат, че същото представлява обществен интерес. Ако посоченият предмет е извън дневния ред на общинския съвет, на гражданите им се предоставя отговор в 14-дневен срок от подаване на питането.
(13) В края на заседанието, общинският съвет изслушва въпросите, питанията и отговорите по тях.“

§ 5 Чл. 25 се отменя.

§ 6 Чл. 26, ал. 1 се допълва, както следва:
„(1) За всяко заседание на общинския съвет се води протокол, който се подписва от председателя на общинския съвет и от протоколист - служител от звеното по чл. 29а от ЗМСМА. Общинските съветници имат право в 3-дневен срок от деня на заседанието да прегледат протокола и да поискат поправки по него. При спор въпросът се решава от съвета на следващото заседание, като се преглежда и изслушва частта от видеозаписа, касаещ спора по отразеното в протокола.“

§ 7 Чл. 26, ал. 2 се изменя, както следва
„(2) Протоколът по ал. 1 се публикува в 7-дневен срок от провеждането на заседанието на интернет страницата на общината в отворен формат, позволяващ директно извличане на текстова информация, и/или в машинночетим отворен формат. В случай на постъпило оспорване на съдържанието му от общински съветник, същият се публикува в 3-дневен срок след решаване на спора от съвета на следващото заседание.“

§ 8 Чл. 26, ал. 3 се отменя.

§ 9 Чл. 30 се създава нова ал. 5 със следното съдържание:
„(5) Никой не може да се изказва, без да е получил думата от председателя, като изявления направени без предоставяне на думата или при отнемане на думата не се отразяват в протокола от заседанието.“

§ 10 Съдържанието в чл. 48 става ал. 1, като се създава нова алинея 2:
„(2) В общинския съвет се създава и поддържа публичен електронен регистър на питанията по ал. 1, т. 4 и отговорите към тях. Регистърът съдържа следните данни: №, дата, подател, предмет и номера и датата на документа, с което е отговорено на общинския съветник, като се публикуват питанията и отговорите към тях на интернет страницата на общината в отворен формат, позволяващ директно извличане на текстова информация, и/или в машинночетим отворен формат.“

§ 11 Съдържанието на чл. 49 придобива следния вид:
„Чл. 49. (1) За участието си в заседание на общинския съвет и/или неговите комисии, общинският съветник получава възнаграждение в размер на 60 на сто от средната брутна работна заплата на общинската администрация за съответния месец. В случай, че общински съветник участва през текущия месец в повече от едно заседание на общинския съвет или в съответната комисия, където е член, същият получава допълнително възнаграждение в размер на 10 на сто от средната брутна работна заплата на общинската администрация за съответния месец.
(2) Общият размер на възнаграждението на общинския съветник за един месец по ал. 1 не може бъде повече от определеното в ЗМСМА.
(3) При отсъствие от заседание на постоянни комисии или на сесия на общинския съвет, свикани по реда на настоящия правилник, общинският съветник получава възнаграждението си по ал. 1 намалено съответно с 40% или с 60%.
(4) При отсъствие от заседание на общинския съвет и постоянни комисии, предхождащи заседанието на общинския съвет, независимо от причините наложили това, на съветника не се заплаща възнаграждение по ал. 1.
Съществуващите алинеи 4, 5 и 6 стават съответно 5, 6 и 7“

§ 12 Съдържанието на чл. 60 става ал. 1 и се създава нова ал. 2 със следния текст:
„(2) Комисиите са длъжни да се произнесат в 30-дневен срок от постъпване на въпрос за разглеждане по реда на ал. 1

§ 13 В чл. 63 се създават ал. 1 и ал. 2 със следното съдържание
„(1) Постоянните комисии се свикват на заседание от техния председател по негова инициатива, по искане най-малко на 1/3 от членовете или от председателя на общинския съвет. Всяка комисия може да приеме свои вътрешни правила и план за работата си.
(2) Дневният ред за всяко предстоящо заседание на комисиите и материалите за него се публикуват на интернет страницата на общината в отворен формат, позволяващ директно извличане на текстова информация, и/или в машинночетим отворен формат, освен ако в друг нормативен акт не е предвидено друго, не по-късно от 7 дни преди датата

на предстоящото заседание.“

§ 14 В чл. 64, се извършват следните изменения и допълнения:
1) В ал. 1 се правят следните изменения и допълнения, като отпадат т. 1 и т. 2.
„(1) Заседанията на комисиите са открити, освен ако в друг нормативен акт не е определено да се провежда закрито заседание. Комисиите могат да решат отделни заседания или част от тях да бъдат закрити, при спазване на условията за провеждане на закрити заседания на общинския съвет, уредени в чл. 24 от Правилника.“

2) В чл. 64 се създават ал. 2, ал. 3 и ал. 4 със следните съдържания:
„(2) Откритите заседания на комисиите се излъчват в реално време в интернет чрез интернет страницата на общината, като записите от заседанията се съхраняват на интернет страница.
3)) Общинските съветници, които не са членове на съответната комисия, могат да участват във всички нейни заседания без право да гласуват. В случай, че в закритото заседание на комисията, присъстват общински съветници, които не са нейни членове, същото се отбелязва и в протокола от заседанието.
4)) Участващите в заседанията на комисиите са длъжни да спазват изискванията за защита на класифицираната информация и за защита на личните данни, както и да не разгласяват данни, отнасящи се до личния живот и доброто име на гражданите.“

§ 15 Чл. 66, ал. 2, изр. 1 се изменя, като придобива следното съдържание
„(2) При съвместни заседания се приемат съвместни решения, като протоколът от съвместното заседание се подписва от председателя, водещ заседанието.“

§ 16 Чл. 68 се допълва и придобива следното съдържание
„Чл. 68. На заседанията на комисии се води протокол, който се подписва от председателя. Протоколът от всяко заседание на комисия се публикува в 3-дневен срок от провеждането му на интернет страницата на общината в отворен формат, позволяващ директно извличане на текстова информация, и/или в машинночетим отворен формат, но не по-късно от 24 часа преди датата на провеждане на сесия на общинския съвет“

§ 17 В „Заключителни разпоредби“ се създават нови § 4 и § 5 със следното съдържание:
„§ 4. Настоящият правилник може да се изменя по предложение на председателя или по искане, подкрепено от поне 2 групи общински съветници.

§ 5. Правилника за изменение и допълнение на Правилника за организацията и дейността на Общински съвет Търговище, приет с Решение № по Протокол № .... от 2024 г. на Общински съвет Търговище, влиза в сила от деня на неговото приемане и публикуване на сайта на Община Търговище - 29.08.2024 г.“